

Emploi permanent - création d'emploi n° 974250619001936 - Directeur Centre Social (h/f)

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement COMMUNE DE SAINT BENOIT Ile de la Réunion
SIRET 21974010700012

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération 974250619001936
Intitulé du poste Directeur Centre Social (h/f)
Type d'emploi Emploi permanent - création d'emploi
État de l'opération validée

Métier(s)

1. Education, animation et jeunesse > Accompagnement éducatif > Directeur ou directrice d'équipement socioculturel

Service recruteur Direction Générale Adjointe Cohésion Sociale
Nombre de postes 1
Temps de travail Temps complet
Durée de travail 35h00

Ce poste est-il ouvert aux contractuels à titre dérogatoire ? Oui

Fondement juridique de recrutement des contractuels

Emploi (quelle que soit sa catégorie hiérarchique) n'ayant pu être pourvu à un fonctionnaire, les besoins des services ou la nature des fonctions justifiant le recours temporaire à un contractuel (article L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique, anciennement art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Le recours à un contractuel est possible sous réserve du constat infructueux du recrutement d'un fonctionnaire. Les agents recrutés par ce fondement juridique sont engagés par contrat à durée déterminée d'une durée maximale de trois ans. Ces contrats sont renouvelables par reconduction expresse, dans la limite d'une durée maximale de six ans. Une déclaration doit être saisie, y compris dans le cas du renouvellement d'un contrat.

Contact KARWACKI, Nathalie
Chargée de mission emplois et compétences
nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re
0262508800

Observateurs nathalie.tanjon-karwacki@ville-saintbenoit.re

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Validation	20/06/2025	Service emploi
Modification : Compte de transmission, Date de transmission, État de l'opération	19/06/2025 à 19:40	KARWACKI Nathalie
Changement d'état	19/06/2025 à 19:35	KARWACKI Nathalie
Transmission	19/06/2025	KARWACKI Nathalie
Création	19/06/2025 à 19:32	KARWACKI Nathalie

Déclaration de vacance d'emploi

Déclaration de vacance d'emploi de l'opération n°974250619001936

Numéro	État
V974250619001936001	validée

Grade(s)	1. Attaché 2. Attaché principal 3. Attaché hors classe 4. Directeur (grade en extinction)
-----------------	--

Date prévue du recrutement 01/10/2025

Motif de saisie Poste créé suite à un nouveau besoin

Description du poste à pourvoir

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint Cohésion Sociale (h/f),

- conçoit, met en œuvre et pilote le projet social du centre, en cohérence avec les orientations stratégiques de la collectivité portées par la DGA Cohésion sociale.
 - contribue activement au développement du pouvoir d'agir des habitants et à la promotion du lien social dans une logique d'inclusion, de solidarité et de participation citoyenne.
- Agissant comme interface entre les habitants, les institutions et les services municipaux,
- mobilise les ressources humaines, partenariales et territoriales pour répondre aux besoins identifiés dans le cadre du projet social agréé par la CAF.
 - garantit la bonne gestion administrative, financière et opérationnelle de la structure dans une approche transversale, innovante et participative.

Compétences requises:

Compétences techniques

- Maîtrise des enjeux du développement social local et du cadre des centres sociaux CAF.
- Solides compétences en gestion de projets et animation de territoire.
- Connaissance des collectivités territoriales et du cadre réglementaire.

Savoir faire

- Conduite de réunions, animation de démarches participatives, diagnostics partagés.
- Management d'équipe et coordination interservices.
- Élaboration et suivi budgétaire, rédaction de rapports.
- Capacité d'analyse, d'initiative et de réactivité.

Savoir-être

- Sens de l'écoute, de la médiation et du service public.
- Diplomatie, adaptabilité, esprit de synthèse.

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/Principales difficultés liées au poste:

Conditions d'exercice

- qualification de niveau II des carrières sociales, de l'animation sociale, du développement local, et/ou de l'ingénierie

sociale.

- Expérience souhaitée dans la direction de structure sociale ou dans un poste similaire.
- Déplacements ponctuels (réunions, formation, partenariats).
- Permis B exigé.

Historique de la déclaration n°V974250619001936001

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Validation	20/06/2025	Service emploi
Modification : Date de transmission de la déclaration, Compte de transmission de la déclaration, État de de la déclaration	19/06/2025 à 19:40	KARWACKI Nathalie
Transmission	19/06/2025	KARWACKI Nathalie
Création	19/06/2025 à 19:35	KARWACKI Nathalie

Offre d'emploi n°O974250619001936

Numéro de l'offre	O974250619001936
État de l'offre	validée
Grade(s)	1. Attaché 2. Attaché principal 3. Attaché hors classe 4. Directeur (grade en extinction)

Descriptif de l'emploi

Sous l'autorité hiérarchique du Directeur Général Adjoint Cohésion Sociale (h/f),

- conçoit, met en œuvre et pilote le projet social du centre, en cohérence avec les orientations stratégiques de la collectivité portées par la DGA Cohésion sociale.
 - contribue activement au développement du pouvoir d'agir des habitants et à la promotion du lien social dans une logique d'inclusion, de solidarité et de participation citoyenne.
- Agissant comme interface entre les habitants, les institutions et les services municipaux,
- mobilise les ressources humaines, partenariales et territoriales pour répondre aux besoins identifiés dans le cadre du projet social agréé par la CAF.
 - garantit la bonne gestion administrative, financière et opérationnelle de la structure dans une approche transversale, innovante et participative.

Missions ou activités

Activités principales:

1. Conduite du projet social
 - Élaborer, animer et évaluer le projet social du centre en lien avec la CAF et les orientations municipales.
 - Organiser la concertation avec les habitants et les acteurs du territoire.
 - Animer les diagnostics partagés et démarches participatives.
2. Management et encadrement
 - Encadrer l'équipe pluridisciplinaire du centre (agents municipaux, vacataires, services civiques).
 - Mobiliser les ressources humaines autour du projet de service.
 - Organiser les temps d'échanges, de coordination et de formation.
3. Gestion administrative et budgétaire
 - Élaborer et suivre le budget du centre en lien avec le service financier de la collectivité.
 - Préparer les bilans d'activités, les rapports CAF et les dossiers de subvention.
 - Garantir l'application des règles de sécurité, d'hygiène et de gestion publique.
4. Développement des partenariats
 - Représenter le centre social dans les instances locales, partenariales et institutionnelles.
 - Développer les coopérations avec les associations locales, établissements scolaires, centres sociaux voisins, etc.
 - Participer à la politique municipale en matière d'action sociale et de participation citoyenne.
5. Accueil et mobilisation des habitants
 - Promouvoir la place des habitants dans les actions et instances du centre.
 - Favoriser l'inclusion sociale et la mixité.

- Accompagner les projets citoyens et les initiatives locales.

Activités secondaires:

Contribuer à la coordination des politiques sociales locales à l'échelle du territoire en participant aux instances transversales de la collectivité (contrat de ville, CLS, conseil local de santé mentale, prévention jeunesse, etc.), en lien avec les autres équipements de proximité (médiathèques, centres de loisirs, maisons de quartier, etc.).

Il/elle pourra également être sollicité(e) pour :

- Piloter ou co-piloter des projets municipaux transversaux à vocation sociale ou citoyenne, portés par la DGA Cohésion sociale (budget participatif, dispositif d'insertion, action contre l'isolement, plan senior, etc.).
- Assurer un rôle de référent territorial sur un quartier prioritaire ou sensible, contribuant à l'analyse des besoins sociaux et au suivi des dispositifs déployés.

Modalités d'exercice/Conditions de travail particulières/Principales difficultés liées au poste:

Conditions d'exercice

- qualification de niveau II des carrières sociales, de l'animation sociale, du développement local, et/ou de l'ingénierie sociale.
- Expérience souhaitée dans la direction de structure sociale ou dans un poste similaire.
- Déplacements ponctuels (réunions, formation, partenariats).
- Permis B exigé.

Profil recherché

Compétences requises:

Compétences techniques

- Maîtrise des enjeux du développement social local et du cadre des centres sociaux CAF.
- Solides compétences en gestion de projets et animation de territoire.
- Connaissance des collectivités territoriales et du cadre réglementaire.

Savoir faire

- Conduite de réunions, animation de démarches participatives, diagnostics partagés.
- Management d'équipe et coordination interservices.
- Élaboration et suivi budgétaire, rédaction de rapports.
- Capacité d'analyse, d'initiative et de réactivité.

Savoir-être

- Sens de l'écoute, de la médiation et du service public.
- Diplomatie, adaptabilité, esprit de synthèse.

Date prévue du recrutement 01/10/2025

Date de debut de publicité 19/06/2025

Date de fin de publicité 26/07/2025

Date limite de candidature 26/07/2025

Informations complémentaires

Le dossier de candidature doit impérativement comprendre:

- Une lettre de motivation indiquant obligatoirement le numéro de l'offre et adressée à Mr Le Maire,
- Un CV actualisé,

(Pour les candidats fonctionnaires, la dernière situation administrative)

Transmission du dossier de candidature complet à l'adresse mail suivante : recrutements@ville-saintbenoit.re

Poste managérial ? Non

Télétravail possible ? Oui

Expérience souhaitée Confirmé

Rémunération indicative Rémunération selon profil et expérience et RIFSEEP

Lieu de travail rue georges pompidou , Saint-Benoît (La Réunion)

Lien de publication

Emploi-Territorial : <http://www.emploi-territorial.fr/offre/o974250619001936-directeur-centre-social>

Les nouvelles publications, modifications ou arrêts de diffusion d'une offre d'emploi sont répercutés automatiquement avec un délai d'une journée sur Choisir le Service Public.

Nombre de jours de diffusion 0

Historique des modifications

Action	Date de l'action	Auteur de l'action
Validation	20/06/2025	Service emploi
Modification : Date de transmission de l'offre , Compte de transmission de l'offre , État de l'offre	19/06/2025 à 19:40	KARWACKI Nathalie
Transmission	19/06/2025	KARWACKI Nathalie
Création	19/06/2025 à 19:40	KARWACKI Nathalie